

UMOWA ZLECENIA 14/2023

zawarta w dniu 2 stycznia 2023 r. w Bądkowie pomiędzy :

Gminą Bądkowo, ul. Włocławska 82, 87-704 Bądkowo,
NIP 891-16-22-058, reprezentowaną przez Wójta Gminy – Ryszarda
Stępkowskiego, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Aleksandry Hofman
/Zleceniodawca/

a

Kancelarią Radcy Prawnego Tomasza Rolirada w Czołowie 112,
88-200 Radziejów, NIP: 889-117-58-33,
reprezentowaną przez Tomasza Rolirada
/Zleceniobiorca/

§ 1

1. Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy prowadzenie obsługi prawnej Urzędu Gminy Bądkowo w okresie od 2.01.2023 roku do 31.12.2023 roku;
2. Zleceniobiorca w w/w okresie będzie sporządzał projekty aktów prawnych, opinie prawne oraz udzielał porad prawnych w zakresie związanym z działalnością Zleceniodawcy;
3. W uzasadnionych przypadkach Zleceniodawca może zlecić Zleceniobiorcy prowadzenie spraw sądowych, w których Zleceniodawca bierze udział jako strona. Wynagrodzenie z tego tytułu ustalane będzie w oparciu o przepisy rozporządzenia Min. Spr. dot. opłat za zastępstwo prawne radców prawnych;
4. Zleceniobiorca będzie także, na żądanie Zleceniodawcy, brał udział w sesjach Rady Gminy Bądkowo.

§ 2

Zleceniobiorca oświadcza, że obsługę prawną, o której mowa w § 1 będzie świadczył w ramach prowadzonej Kancelarii Radcowskiej i w związku z tym nie podlega kierownictwu Zleceniodawcy w rozumieniu prawa pracy.

Wykonanie przez Zleceniobiorcę określonych czynności prawnych zlecane przez Zleceniodawcę nie będzie wynikało z podległości służbowej w rozumieniu przepisów prawa pracy.

§ 3

Zleceniobiorca zastrzega, iż czynności prawne będzie wykonywał tylko w zakresie obowiązującego prawa. W szczególności Zleceniobiorca może odmówić wykonania danej czynności prawnej, jeżeli czynność ta byłaby jego zdaniem niezgodna z przepisami lub nosiłaby znamiona polecenia służbowego w rozumieniu prawa pracy.

§ 4

1. Zleceniobiorca będzie wykonywał obsługę Zleceniodawcy na bieżąco przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, faksem i telefonicznie oraz jeden raz w tygodniu w siedzibie Zleceniodawcy w Urzędzie Gminy Bądkowo, tj. w środy od 8.30 do 11.30; W przypadku udziału w sesji Rady Gminy Zleceniobiorca nie ma obowiązku dodatkowego przyjazdu w danym tygodniu;
2. W razie niemożności przyjazdu Zleceniobiorcy do Urzędu w danym tygodniu, spowodowanej chorobą lub innym zdarzeniem niezależnym od Zleceniobiorcy, uzupełni on absencję dodatkowym przyjazdem w ciągu miesiąca liczonego od pierwszego dnia nieobecności, z zastrzeżeniem ust. 3;
3. Uzupełnienie absencji nie dotyczy planowanego, płatnego dnia nieobecności, z którego Zleceniobiorca będzie mógł skorzystać dwa razy w roku w terminie uzgodnionym wcześniej ze Zleceniodawcą (jedna nieobecność w ciągu danego urlopu);

§ 5

Strony ustalają, że Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy tytułem realizacji obsługi prawnej miesięcznie zryczałtowaną kwotę 2.700,00 PLN (dwa tysiące siedemset złotych) plus podatek VAT (23%) – 621,00 PLN, łącznie – 3.321,00 PLN. Wysokość zryczałtowanego wynagrodzenia miesięcznego obejmuje również miesiąc styczeń 2023 roku.

Zapłata następować będzie przelewem na konto Zleceniobiorcy w banku PEKAO S.A. Oddział we Włocławku, numer: 74 1240 3389 1111 0000 3010 1522. Przelew zostanie zrealizowany w ciągu 7 dni od daty złożenia przez Zleceniobiorcę faktury. Zleceniobiorca będzie wystawiał fakturę w ostatnim roboczym dniu każdego miesiąca rozliczeniowego;

§ 6

Umowę zawarto w 2 jednobrzmiących egzemplarzach , po 1 dla każdej ze stron ;

§ 7

W sprawach nie uregulowanych umową stosuje się przepisy k.c.

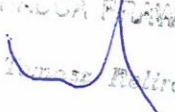
WOJTA

mgr Ryszard Stępkowski

KONTRASYGNA
Skarbnica Gminy
mgr Aleksandra Hofman



KANCELARIA RADCY PRAWNEGO
Tomasz Rolirad
Czołowa 113, tel. 606-782-415
88-200 R A D Z I E J Ó W
NIP 889-117-86-52 REGON 910326131

KANCELARIA PRAWNY

Tomasz Rolirad

Dz. 250 rozdz. 25023 / 4300

Dz. rozdz.

Dz. rozdz.

F-ra nr

Decret

02.01.2023
(podpis)

