

....., .....05. 2017 r.  
(miejscowość, data)

Nazwa i adres  
firmy  
/pieczęć/

NIP: .....  
REGON: .....  
TELEFON STACJ.: .....  
TELEFON KOM.: .....  
FAX: .....  
E-mail: .....

**Urząd Gminy w Bądkowie**  
**ul. Włocławska 82**  
**87-704 Bądkowo**

### FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty cenowej na:

**Rozgraniczenie oraz wykonanie map do celów projektowych dla przebudowy dróg gminnych administrowanych przez Urząd Gminy w Bądkowie.**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym warunkami zamówienia tj.:

.....  
.....

za łączną kwotę:

brutto: ..... zł

słownie: ..... złotych,

w tym:

netto: ..... zł,

słownie: ..... złotych,

podatek VAT: ..... % ..... zł,

słownie: ..... złotych.

2. Oferujemy następujący termin wykonania zamówienia .....

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

4. Oświadczamy, że w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnie z Warunkami zamówienia /WZ/ i na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

5. Posiadamy rachunek bankowy w banku .....  
nr .....

6. Oświadczamy, że (zgodnie z pkt VII.2 Warunków Zamówienia) nie będziemy ubiegać się o zwrot kosztów przygotowania niniejszej oferty.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

(należy wymienić zgodnie z warunkami zamówienia)

.....  
podpisy osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy